


	Plán uvoľňovania opatrení súvisiacich s ochorením COVID- 19 pre Centrum sociálnych služieb – Nová Bošáca		 Centrum Sociálnych Služieb Nová Bošáca
	Počet strán:	Účinnosť: 07.07.2020	

Plán uvoľňovania opatrení súvisiacich s ochorením COVID- 19 pre Centrum sociálnych služieb – Nová Bošáca

Umiestnenie výtlačkov dokumentu v CSS – Nová Bošáca	Počet
Kancelária štatutárneho zástupcu	01
Kancelária sociálnej pracovníčky domova sociálnych služieb	01

	Vypracoval:
Meno	Mgr. Dana Peterková
Funkcia	štatutárny zástupca
Dátum	03.07.2020
Účinnosť	07.07.2020

Obsah

Cieľ a cieľová skupina	2
Základné informácie.....	2
Návštevy prijímateľov sociálnej služby	3
Záverečné ustanovenia	4

1. Cieľ a cieľová skupina

Cieľom tohto dokumentu je naplánovať jednotlivé pracovné postupy a v praxi zvládnuť situáciu postupného uvoľňovania protiepidemických opatrení:

- pri uvoľnení opatrení pre celoročnú pobytovú formu sociálnej služby.

Cieľová skupina: odborní zamestnanci na úseku sociálno-zdravotníckom, zamestnanci na ekonomicko-prevádzkovom úseku a prijímatelia sociálnej služby (PSS).

Postupným plánom otvárania sociálnych služieb poskytovaných zo strany CSS – Nová Bošáca za predpokladu dodržania protiepidemických podmienok uvedených v tomto dokumente, bude v prvom rade zabezpečená kolektívna ochrana zariadenia (PSS, zamestnanci) a dôjde aj k postupnému napĺňaniu psychosociálnych potrieb PSS.

1. Základné informácie

Opatrovník, resp. zákonný zástupca, alebo rodinný príslušník, s ktorým je PSS v spoločnej domácnosti, pri prvom vstupe do zariadenia a potom vždy pri prerušení starostlivosti v zariadení musí predložiť podpísané Čestné vyhlásenie, ktoré tvorí prílohu č. 1 tohto dokumentu. Z dôvodu ochrany zdravia všetkých PSS v zariadení, ako aj ochrany zdravia rodinných príslušníkov (opatrovník, resp. zákonný zástupca, alebo ďalších blízkych osôb) rodinní príslušníci rešpektujú nasledovné pokyny:

- s príznakmi nevstupujú do budovy zariadenia a ani PSS neposielajú do zariadenia,
- ak v priebehu dňa bude PSS vykazovať známky zhoršenia zdravotného stavu, tak budú telefonicky kontaktovaní,
- rešpektujú zmenu organizácie práce v zariadení,
- ak sa u osoby, s ktorou boli v osobnom kontakte potvrdilo ochorenie COVID- 19, tak bezodkladne telefonicky informujú zariadenie.

Osobné údaje PSS, rodinných príslušníkov (opatrovník, resp. zákonný zástupca, alebo ďalších blízkych osôb) uvádzané v čestných vyhláseniach a Knihe návštev v čase uvoľňovania opatrení v sociálnych službách v súvislosti s ochorením COVID- 19 sú spracovávané v súlade s nariadením EP a Rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákonom Slovenskej republiky č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len: „zákon o ochrane osobných údajov“).

Účinnosť povinnosti rodinných príslušníkov (opatrovník, resp. zákonný zástupca, alebo ďalších blízkych osôb) odovzdávať v CSS – Nová Bošáca vyplnené čestné vyhlásenia trvá

počas obdobia protiepidemických opatrení, resp. kým nebude priaznivá epidemiologická situácia v súvislosti s ochorením COVID- 19 na území Slovenskej republiky.

2. Návštevy prijímateľov sociálnej služby

Opatrenia vyplývajúce pre osoby navštevujúce PSS v zariadení:

- každá návšteva PSS musí byť dopredu telefonicky odkonzultovaná s riaditeľkou ako štatutárnym zástupcom zariadenia, najoptimálnejšie 24 h alebo 48 h pred realizovanou návštevou a musí sa dohodnúť konkrétny deň a čas návštevy, a to z dôvodu, aby sa návštevy vhodne striedali a nedochádzalo k ich zhromažďovaniu; telefonický kontakt na štatutárneho zástupcu je uvedený na webovej stránke zariadenia
-
- je vhodné, ak jedného PSS navštívia max. 2 osoby, vyšší počet osôb ako návštevníkov je vhodné prekonzultovať so štatutárnym zástupcom zariadenia,
- po telefonickom dohovore je zaznamenané dohodnutie návštevy s konkrétnym dátumom, časom a dĺžkou trvania návštevy (Kniha návštev v čase uvoľňovania opatrení v sociálnych službách v súvislosti s ochorením COVID- 19; ďalej len Kniha návštev v čase uvoľňovania opatrení); návšteva môže trvať cca pol hodinu, najdlhšie hodinu, a to z dôvodu naplánovania a realizácie dezinfekcie priestoru po zrealizovanej návšteve, ak bola návšteva v interiéri,
- návšteva je povinná zapísať sa do Knihy návštev v čase uvoľňovania opatrení, kde uvádza svoje meno a priezvisko, adresu a aktuálne telefónne číslo, na ktorom je zastihnuteľná; uvedené písomné zaznamenanie osobných údajov musí návšteva strpieť z dôvodu zamedzenia šírenia nákazy, aby v prípade zistenia výskytu ochorenia COVID- 19 mohli byť návštevníci kontaktovaní za účelom informovania zariadením o výskyte ochorenia v zariadení a možnej vírusovej nákazy,
- kontrola zdravotného stavu návštev meraním teploty je realizovaná bezprostredne po vstupe do budovy zariadenia a rovnako je realizovaná dezinfekciu rúk,
- návšteva musí používať vlastné osobné ochranné prostriedky (ďalej len OOP), najmä rúško na prekrytie horných dýchacích ciest (rúško, šál, šatka), príp. jednorazové rukavice; priestor po každej návšteve v budove musí byť dezinfikovaný (stoly, stoličky, kľučky, dotykové plochy vrátane písacích potrieb),
- návšteva podpísaním Čestného vyhlásenia súhlasí s opatreniami vyplývajúcimi pre návštevy PSS v čase uvoľňovania opatrení, čo vyjadrí podpisom, a tým sa zaväzuje

dodržať uvedené opatrenia; podpísanie čestného vyhlásenia je zároveň vyhlásením o tom, že osoby navštevujúce PSS neprejavujú žiadne príznaky prenosného ochorenia, nemajú nariadené karanténne opatrenie, neboli v kontakte s osobou s ochorením COVID- 19, neboli mimo územia Slovenskej republiky, a teda nemajú nariadené karanténne opatrenie. Bez tohto čestného vyhlásenia nie je možné návštevu do zariadenia vpustiť (Čestné vyhlásenie je prílohou č. 2 tohto dokumentu),

- počas návštevy je potrebné dodržiavať vzdialenosť osôb od seba min. 2 metre a vyhýbať sa vzájomným dotykom,
- návštevy môžu byť realizované len v priestoroch vyhradených pre návštevy vo vnútorných alebo vonkajších priestoroch zariadenia (oddychová časť záhrady); v tomto prípade sa všetky úkony súvisiace s hygienickoepidemiologickými opatreniami, vrátane kontroly aktuálneho zdravotného stavu (meranie telesnej teploty, dezinfekcia rúk, písomné zaznamenanie sa do Knihy návštev v čase uvoľňovania opatrení) zrealizujú vo vonkajšom prostredí zariadenia, tzn., že návštevy nevstupujú do budovy zariadenia,
- výnimkou sú imobilní PSS s nemožnosťou ich vysadenia do vozíka (pripútaní na lôžko), ktorých návšteva môže byť zrealizovaná na izbe PSS, a to len pre jedného PSS a pri dodržaní prísnych hygienicko-epidemiologických podmienok (vrátane OOP a návlekov na obuv),
- vo vnútorných priestoroch zariadenia je vyhradený na realizáciu spoločenská miestnosť
- vonkajší priestor je k dispozícii pre návštevníkov s rešpektovaním požiadavky k nezhromažďovaniu sa; návštevníkom je odporúčané tráviť čas návštevy na lavičke len s PSS, ktorého navštívili,
- neodporúčanie donášky akýchkoľvek darčiekov pre PSS, jedál a nápojov,
- odporúčanie dodržiavať pokyny riaditeľky zariadenia ako štatutárneho zástupcu zariadenia a rovnako ktoréhokoľvek službukonajúceho zamestnanca; službukonajúci zamestnanci zodpovedajú za dodržanie hygienicko-epidemiologických opatrení a tým zabezpečujú ochranu zdravia všetkých PSS ako aj zamestnancov a samotnej návštevy.

3.Záverečné ustanovenia

Tento dokument nadobúda účinnosť dňom 07.07.2020 a účinnosť stráca dňom ukončenia protiepidemických opatrení, ich jednotlivých fáz, a to na základe rozhodnutia krízového štábu,

hlavného hygienika Slovenskej republiky, príp. usmernením Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky a Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny.

Akékoľvek zmeny v tomto dokumente môžu byť vykonané len so súhlasom štatutárneho zástupcu CSS - Nová Bošáca.

S týmto dokumentom boli zamestnanci CSS – Nová Bošáca oboznámení

Tento dokument je k dispozícii všetkým prijímateľom, zákonným zástupcom, opatrovníkom, iným osobám a zamestnancom:

- v kancelárii štatutárneho zástupcu,

Tento Plán uvoľňovania opatrení súvisiacich s ochorením COVID- 19 pre Centrum sociálnych služieb – Nová Bošáca je zverejnený na webovej stránke.

Tento Plán uvoľňovania opatrení súvisiacich s ochorením COVID- 19 pre Centrum sociálnych služieb – Nová Bošáca bude upravovaný v súlade s epidemiologickou situáciou na území Slovenskej republiky súvisiacou s ochorením COVID- 19.

V Novej Bošáci, dňa 07.07.2020

Mgr. Dana Peterková
riaditeľka CSS – Nová Bošáca